



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ
และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ตลอดจนสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขาพเจา นางจินตนา
กลิ่นขาง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ กำหนดนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อ
ใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ช่องสามหมอ ดังนี้

๑. ดานการสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหา
คน ตามคุณลักษณะ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่
รองรับ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจาง ให้ทันตอ การ
เปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนยาย โดยมีมุงเนนใหม่อัตรากำลังวางไม่เกินรอยละ ๑๐ ของ
อัตรากำลังทั้งหมด

๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับ
โอนยาย พนักงานสวนทองถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่วาง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดย
การเผยแพร่ โดยการประกาศผานบอรดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พรอมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยัง
หน่วยงาน ภายนอก เพื่อการรับรู้และเขาถึงกลุ่มเปาหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและ
เลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน ๑.๕ การคัดเลือกบุคคล
เพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องเป็นไปด้วยความ เป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้
ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. ดานการพัฒนา องค์การบริหารสวนตำบลช่องสามหมอ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคคล เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ แต่ละตำแหน่ง ของพนักงานสวนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ใหม่มีผล การปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์ที่สูง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่ หลากหลายในการพัฒนาบุคลากร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้๒

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะเวลา ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้อง ตาม ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ กำหนดเส้นทางทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง

๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อ ใหญ่บุคลากร ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดเวลา

๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ

๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของพนักงาน ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส วนราชการ

๓. ดานการอ้าง รักษาไว้ และแรงจูงใจ องค์การบริหารสวนตำบลช่องสามหมอ มีการวางแผน กลยุทธ์ดานการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เช่น แผนความก้าวหน้าใน สายงาน การประเมินผล การปฏิบัติราชการ บำเหน็จ ความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดการพัฒนาองค์กร และการยกย่อง ชมเชย เจาหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานดีเด่น หรือสร้าง คุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กร และสาธารณชน เพื่อ เปนการสร้างแรงจูงใจใหญ่บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้ พนักงาน ทุกคนทุกตำแหน่งทราบ

๓.๒ ดำเนินการบันทึก แกไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรทอง ถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และ สามารถ ตรวจสอบได้

๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธ รรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้

/๓.๕ ดำเนินการพิจารณา...

๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปเพื่อยกย่อง
ชมเชย แก่พนักงานดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน

๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงานในสถานภาพแวดล้อมการทำงาน ด
้านความ ปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ มี
กำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการ
ทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติและประพฤติปฏิบัติตัวของ พนักงานในองค์กร ยึดถือนำมาใช้ในการปฏิบัติ
ราชการ ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ แจงใหญ่บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการสวนทองถิ่น
และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ วาดวยจรรยาบรรณข้าราชการสวนทองถิ่น๓

๔.๒ ใหญ่บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แกผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเปนครม ไม่เลือก
ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ
และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ส่งเสริมให้พนักงานให้ปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสรางมาตรฐาน วินัยคุณธรรม
จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ใงานการเจ้าหน้าที่ องค์การ
บริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ ดำเนินการรายงานผล การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนเมษายน)

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน (ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคม)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางประชุมพร สุจินดากิจ)

ผู้อำนวยการกองคลังรักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ