



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ  
เรื่อง ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้  
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ  
สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางประทุมพรสุจินตาทกิจ)

ผู้อำนวยการกองคลังรักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบองสามหมอก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)				
1	1ต.ค.64-30ก.ย65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถขนถ่ายเชื้อเพลิงและค่าจ้างจัดทำป้ายต่างๆ	บริหารงานทั่วไป	100,000	-	สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
2	1ต.ค.64-30ก.ย65	ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถบรรทุกนำอเนกประสงค์และคนสวน จำนวน 1 คน	บริหารงานทั่วไป	96,000	-	สั่งจ้าง	30	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ส่งมอบเป็นรายเดือน
3	1ต.ค.64-30ก.ย65	ค่าจ้างเหมาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติราชการประจำปี	บริหารงานทั่วไป	20,000	-	สั่งจ้าง	30	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
4	1ต.ค.64-30ก.ย.65	ค่าพวงมาลัย ซ่อคอกไม้ พวงมาลาสำหรับพิธี การสำคัญๆ	บริหารงานทั่วไป	5,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	3	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
5	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ของสามหมอก	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
6	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ/เว็บไซต์ สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
7	1 ต.ค.64-30 ก.ย 65	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
8	1ต.ค.64-30ก.ย65	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างฯ	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ท่าบองสามหมอก

(นายประดิษฐ์ นนท์เข็มพร)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)



## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง	หมายเหตุ
			จำนวน แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
17	1ต.ค.64-30ก.ย.65	คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตั้งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
18	1ต.ค.64-30ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	ตั้งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
19	1ต.ค.64-30ก.ย.65	วัสดุอื่น	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตั้งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
20	1ต.ค.64-30ก.ย.65	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตั้งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
21	1ต.ค.64-30ก.ย.65	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ XGA จัดซื้อครุภัณฑ์จอรับภาพชนิดมอดินเตอร์ไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป	33,600 24,300	-	-	ตั้งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
22	1ต.ค.64-30ก.ย.65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือออลเลททอนิกส์ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multi function	บริหารงานทั่วไป	11,400 7,500	-	-	ตั้งซื้อ	7	ตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
23	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างจัดทำป้ายขนาดต่างๆ เช่น ป้ายไวเน็ต ป้ายผ้าฯ	งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	ตั้งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสามหมอ

(นายประคิษฐ์ นนท์เข็มพรหม)

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
24	1 ต.ค.64-30ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
25	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
26	1 ต.ค.64 - 30 ก.ย.65	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
27	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
28	1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	งานบริหารงานคลัง	8,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
29	1 ต.ค. 64-30 เม.ย 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	งานบริหารงานคลัง	2,600	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
30	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	สั่งจ้าง	15	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
31	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ	งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
32	1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65	โครงการป้องกันปัญหาภัยแล้ง ปัญหามอกกวัน และไฟฟ้า	การรักรักษาความสงบ ภายใน	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น
33	1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์อพพร.	การรักรักษาความสงบ ภายใน	40,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง

รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสามหมอ

(นายประดิษฐ์ นนท์เข็มพร)

(นางประจุมพร สุจินตกิจ)

(นางประจุมพร สุจินตกิจ)



## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวน	จำนวน			
34	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (RTI TRAEM)	การริ่กษาความสงบ ภายใน	30,000	-	-	ส่งชื่อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี	
35	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล	การริ่กษาความสงบ ภายใน	100,000	-	-	ส่งชื่อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี	
36	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	วัสดุเครื่องแต่งกาย	การริ่กษาความสงบ ภายใน	10,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี	
37	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	วัสดุเครื่องดับเพลิง	การริ่กษาความสงบ ภายใน	20,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี	
38	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การศึกษา	96,000	-	-	ส่งจ้าง	30	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ส่งมอบเป็นรายเดือน	
39	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าวัสดุสำนักงาน	การศึกษา	30,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น	
40	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	การศึกษา	15,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น	
41	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	การศึกษา	10,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น	
42	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	การศึกษา	5,000	-	-	ส่งชื่อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น	
43	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	การศึกษา	5,000	-	-	ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น	

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสาม

(นายประดิษฐ์ นนท์เต็มพรม)

(นางประทุมพร สุจินคกิจ)

(นางประทุมพร สุจินคกิจ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๕5  
องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ผด.2

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
44	1 ต.ค.64 - 30 ก.ย.65	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต	การศึกษา	4,000 7,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
45	1 ต.ค.64 - 30 ก.ย.65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์แบบหมึกพร้อมติดตั้งทั้งหมด จำนวน 1 เครื่อง	การศึกษา	23,000 4,300	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
46	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED)	การศึกษา	26,700	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
47	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการและ เลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	การศึกษา	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
48	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการจัดงานวันเด็กหรือกิจกรรมส่งเสริมเด็กและ เยาวชนเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	การศึกษา	30,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณ
49	1 ต.ค.64- 30 ก.ย.65	โครงการพัฒนาพนักงานครูส่วนตำบลและบุคลากร ทางการศึกษา ศพด.ช่องสามหมอ	การศึกษา	40,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
50	1 ต.ค.64- 30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศึกษา	15,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
51	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	การศึกษา	42,940	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ).....  
(นายประดิษฐ์ นนทเม็ชมพรม)

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....  
(นางประจุมพร สุจินตกิจ)

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

.....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสามหมอ  
(นางประจุมพร สุจินตกิจ)

## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
52	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ศพด.ช่องสามหมอ	การศึกษา	195,510		สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	30	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ส่งมอบเป็นรายเดือน
53	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการสร้างเสริมสติปัญญาสำหรับเด็ก	การศึกษา	20,000		สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
54	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ศึกษาศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ ศพด.ช่องสามหมอ	การศึกษา	20,000		สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
55	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม)	การศึกษา	515,459	-	สั่งซื้อ	30	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ส่งมอบเป็นรายเดือน
56	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ก่อสร้างโคมนอกประสงค์ ศพด.	การศึกษา	150,000		สั่งจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี ตามความจำเป็น
57	1ต.ค.64-30ก.ย.65	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สาธารณสุข	20,000	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
58	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดจากเชื้อไวรัส โคโรนา (COVID -19)	สาธารณสุข	50,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี
59	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกใน เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ	สาธารณสุข	10,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาดอลลาร์ปี

(ลงชื่อ)

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

.....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสามหมอ

(นายประดิษฐ์ นนทธีขันธ์)

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผศ.2

## องค์การบริหารส่วนตำบลสามหมอบ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
60	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า และคุมกำเนิดสุนัขและแมว	สาธารณสุข	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
61	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการอบรมหลักสูตรผู้ประกอบการตามกฎ กระทรวงสุขภาพของสถานที่จำหน่ายอาหาร	สาธารณสุข	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
62	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร ตำบลช่อง สามหมอบ	สาธารณสุข	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
63	1ต.ค.64-30ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	สังคมสงเคราะห์	30,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
64	1ต.ค.64-30ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	สังคมสงเคราะห์	20,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
65	1ม.ค.65-30 ก.ย. 65	ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	สังคมสงเคราะห์	100,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดหา
66	1ม.ค.64-30 ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้ด้อยโอกาส	สังคมสงเคราะห์	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ ขออนุมัติจัดหา
67	1ต.ค.64-30 ก.ย. 65	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนพิการ	สังคมสงเคราะห์	15,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ ขออนุมัติจัดหา
68	1 ต.ค 63-30 ก.ย 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	เคหะและชุมชน	10,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ช่องสาม

(นางประติษฐ์ นนท์เต็มพรม)

(นางประจวบพร สุจินตกิจ)

(นางประจวบพร สุจินตกิจ)

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

พด.2

## องค์การบริหารส่วนตำบลสามหมอบ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
69	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	เคหะและชุมชน	20,000	-	-	สั่งซื้อ	15	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
70	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เคหะและชุมชน	80,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
71	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	คำวัสดุก่อสร้าง	เคหะและชุมชน	30,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
72	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	เคหะและชุมชน	20,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
73	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	เคหะและชุมชน	8,000	-	-	สั่งซื้อ	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
74	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการคนงานประจําระยะเวลา 2 คน	เคหะและชุมชน	192,000	-	-	ตั้งจ้าง	30	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ส่งมอบงานเป็นรายเดือน
75	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการ อบรม.สัญจร	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000	-	-	ตั้งซื้อ/ตั้งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
76	1 ม.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการเทศกาลหม้าของสามหมอบและของเจ็ดคอน สวรรค์	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	50,000	-	-	ตั้งซื้อ/ตั้งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณ
77	1 ต.ค. 64-30 ก.ย.65	โครงการเยาวชนสัมพันธ์ บ็องกิ้นยาเสพติด	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000	-	-	ตั้งซื้อ/ตั้งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

(นายประดิษฐ์ นนท์เสริมพร)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

(นางประทุมพร สุจินดากิจ)

## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
78	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญและสนับสนุนการ สร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี
79	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสตรี	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	15,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
80	1 ต.ค.64- 30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมครอบครัวเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
81	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลช่องสามหมอ	สร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	85,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
82	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการทำแผนหมู่บ้าน นำไปสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น ตำบลช่องสามหมอ	สร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	10,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
83	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการอบรมส่งเสริมสตรีอาชีพระยะสั้น	สร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	15,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
84	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	55,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี ตามความจำเป็น
85	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการจัดงานประเพณีศาลปู่ด้วง	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	20,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
86	1 ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการรดน้ำดำหัวและขอพรผู้สูงอายุ	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	30,000	-	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....

ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต. ช่องสามหมอ

(นายประดิษฐ์ นนท์เสริมพรม)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)

## องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการจำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
87	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์งานประเพณีลอยกระทง	ศาสนาด้านวัฒนธรรมและ นันทนาการ	40,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
88	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนสัมพันธ์ ด้านเกษตรคดี ตำบลช่องสามหมอ	ศาสนาด้านวัฒนธรรมและ นันทนาการ	20,000	-	สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
89	1 ธ.ค.64-30 ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชนแดน หมู่ที่ 5	อุตสาหกรรม และการโยธา	336,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
90	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูทอง หมู่ที่ 7	อุตสาหกรรม และการโยธา	336,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
91	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหญ้าขาว หมู่ที่ 4	อุตสาหกรรม และการโยธา	336,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
92	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 3	อุตสาหกรรม และการโยธา	305,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
93	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเส้นบ้านนาง อังคณาแสงชัยภูมิถึงถนน 2047บ้านหนองแดงหมู่ที่ 8	อุตสาหกรรม และการโยธา	398,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
94	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตจากสามแยกกโก ไปทางบ้านนาบุญหลาย วิไลวงศ์ ถึงบ่อขาม บ้านหนองแดง หมู่ที่ 1	อุตสาหกรรม และการโยธา	340,000	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต. ช่องสาม

(นายประคิษฐ์ นนท์เต็มพรม)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)

(นางประทุมพร สุจินตกิจ)



องค์การบริหารส่วนตำบลของสามหมอบ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด การส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
95	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการติดตั้งระบบ ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับประปาหมู่บ้าน บ้านสายบัวแดง หมู่ที่ 6	อุตสาหกรรม และการโยธา	246,000	-	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
96	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการปรับปรุงรั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลของสามหมอบ	อุตสาหกรรม และการโยธา	226,000	-	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
96	1 ธ.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการปรับปรุงท่อประปาหมู่บ้าน พร้อมติดตั้งหม้อต้มและติดตั้งแผง โซลาร์เซลล์ บ้าน โสภภาค ม.2	อุตสาหกรรม และการโยธา	146,000	-	-	สัญญาจ้าง	60	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
97	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิ ภาพการทำงาน	การเกษตร	50,000	-	-	สั่งซื้อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
98	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการส่งเสริมการปลูกป่าสร้างจิตสำนึก"รักษ์ป่า รักษ์โลก	การเกษตร	5,000	-	-	สั่งซื้อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
99	1ต.ค.64-30ก.ย.65	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ	การเกษตร	5,000	-	-	สั่งซื้อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
100	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก	การเกษตร	5,000	-	-	สั่งซื้อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
101	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	การเกษตร	50,000	-	-	สั่งซื้อ/ส่งจ้าง	7	ขออนุมัติจัดหา เมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
102	1ต.ค.64-30 ก.ย.65	วัสดุการเกษตร	การเกษตร	10,000	-	-	สั่งซื้อ	7	จัดหาตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต. ของสามหมอบ (นางประทุมพร สุจินดากิจ)

(นายประคิษฐ์ นนทังพิมพ์รม) (นางประทุมพร สุจินดากิจ)